



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"F. SEVERI"**

Via Galluppi, 1 89013 GIOIA TAURO (RC)

TEL. 0966/51810 – Cod. Fisc. 82000920809

<http://www.iisseveri.eu> e-mail: rcis013003@istruzione.it

**INFORMATIVA PRIVACY
Servizio di Assistenza Psicologica**

Il presente documento è una informativa in merito all'attuazione del servizio **"Assistenza psicologica"** attivato presso l'**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "F. SEVERI"**. Per le informazioni generali sul trattamento dei dati personali effettuati dalla scuola nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016, si rimanda all'informativa privacy pubblicata nel sito web istituzionale dell'istituto. Nel corso del corrente anno scolastico 2021/2022 la scuola avvierà, nell'ambito del servizio di **Assistenza psicologica**, attività rivolte agli alunni, ai genitori e al personale scolastico. Relativamente ai trattamenti operati all'interno del progetto vengono fornite le seguenti informazioni:

1. La finalità del progetto è quella di offrire supporto psicologico per rispondere a disagi e traumi, derivanti specialmente dall'emergenza Covid-19, e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico.
2. La prestazione offerta all'interno del progetto riguarda:
 - a. colloqui di consulenza psicologica e attività di ascolto e sostegno in presenza e/o a distanza rivolti agli alunni, ai genitori e al personale scolastico dell'I.I.S. F. Severi;
 - b. eventuali attività svolte nelle classi su varie tematiche, quali, a titolo esemplificativo, emozioni, affettività, autostima, relazioni, conflitti, bullismo e motivazione allo studio, nonché percorsi di informazione formazione rivolti ai genitori e docenti;
3. Le attività di cui al punto **a** verranno svolte solo in presenza di consenso espresso con la firma del modulo allo scopo predisposto. I minori potranno accedere allo sportello previa autorizzazione scritta (consenso informato) da parte della famiglia. Il consenso dovrà essere espresso anche dal personale e da genitori che volessero usufruire del servizio.
4. L'attività svolta all'interno del progetto non è di natura medica o psicoterapeutica ma di ascolto e consulenza per cui il consenso allegato alla presente informativa è relativo alla partecipazione al progetto e al trattamento dei dati personali (nella fattispecie nell'ambito dello sportello d'ascolto) e non si configura come consenso informato per un trattamento medico.
5. Le eventuali attività in classe verrà condotta dallo psicologo che sarà presente ad alcune lezioni, su richiesta dei docenti, al fine di attivare generali interventi di promozione del benessere psicofisico degli studenti. L'attività verrà svolta durante le ore curriculari e di normale attività didattica e non necessita di consenso. La pubblicazione sul sito web istituzionale delle circolari relative al progetto sono da intendersi come notifica delle modalità di attuazione del progetto.
6. Il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico in persona dell'Avv. Anna Rita Galletta.
7. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la Dott.ssa Maria Gilda Loiacono (mariagildaloiacono@pec.it- 3480445767)

8. Ai fini dell'attuazione del progetto la scuola ha avviato una selezione per l'individuazione di uno Psicologo al termine della quale è stato sottoscritto un contratto con la Dott.ssa Sofia Ciappina che è stata contestualmente nominata incaricata del trattamento.

9. L'incaricata del trattamento dovrà garantire la riservatezza dei colloqui condotti e di qualunque dato personale raccolto nel rispetto del segreto professionale al quale lo specialista è tenuto.

10. Nel rispetto dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE i dati personali raccolti per l'attuazione del progetto saranno:

a. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);

b. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);

c. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);

d. esatti e, se necessario, aggiornati; saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);

e. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; («limitazione della conservazione»);

f. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

11. I dati personali raccolti all'interno delle attività previste potranno essere utilizzati, rielaborati statisticamente e in forma anonima, solo ed esclusivamente ai fini del presente progetto.

12. Ulteriori informazioni di carattere generale sul trattamento di dati personali effettuato dall'istituto scolastico sono disponibili nella informativa *privacy* pubblicata nel sito web istituzionale nella sezione "privacy".

13. In presenza di talune condizioni sarà possibile all'interessato esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del GDPR e D.Lgs. 101/2018 (diritto di accesso ai dati personali, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto alla limitazione del trattamento, diritto alla portabilità ovvero diritto di ottenere copia dei dati personali in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico in linea di massima trattasi solo di dati inseriti nel computer e diritto che essi vengano trasmessi a un altro titolare del trattamento). Allo scopo è possibile inoltrare richiesta al Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, che fornirà riscontro, di regola, entro 30 giorni.

14. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati. Tuttavia è possibile inoltrare i propri reclami o le proprie segnalazioni all'Autorità responsabile della protezione dei dati, utilizzando gli estremi di contatto pertinenti: Garante per la protezione dei dati personali - *piazza di Montecitorio n.121* - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39)06.696771 - PEO: garante@gpdp.it PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

15. E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

una raccomandata a/r a I.I.S. F. Severi, via Galluppi, 1 – 89013- Gioia Tauro oppure una pec all'indirizzo: rcis013003@pec.istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Anna Rita Galletta